



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

П Р И К А З

от 18 ноября 2020 г. № 01-40/65- од
г. Кызыл

Об утверждении Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации при Министерстве общественной безопасности Республики Тыва

В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» и в целях обеспечения открытости, организации взаимодействия со средствами массовой информации по доведению достоверной информации о деятельности Министерства общественной безопасности Республики Тыва, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об аккредитации журналистов средств массовой информации при Министерстве общественной безопасности Республики Тыва.
2. Сектору правового и организационно-документационного обеспечения Министерства общественной безопасности Республики Тыва ознакомить настоящим приказом государственных гражданских служащих Министерства.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра общественной безопасности Республики Тыва.

Министр

Хулер В.К.

Утверждено
приказом Министерства
общественной безопасности
Республики Тыва
от «18» ноября 2020 г.
№ 01-40/65-од

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ СРЕДСТВ МАССОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ В МИНИСТЕРСТВЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

I. Общие положения

1. Положение об аккредитации журналистов средств массовой информации (далее - Положение, аккредитация) разработано во исполнение Федерального закона от 13 января 1995 года № 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации», статьи 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», в целях обеспечения открытости, организации взаимодействия со средствами массовой информации по доведению достоверной информации о деятельности Министерства общественной безопасности Республики Тыва.

2. Право на получение аккредитации имеют действующие и зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке журналисты средства массовой информации независимо от форм собственности и состава учредителей.

II. Виды аккредитации

3. Аккредитация может быть постоянной и временной.

4. Постоянная аккредитация предоставляется на весь срок объявленной аккредитации.

5. Временная аккредитация предоставляется журналистам средств массовой информации на срок, необходимый для выполнения конкретного редакционного задания, либо для замены постоянно аккредитованного журналиста в случае его болезни, отпуска, командировки.

III. Порядок аккредитации

6. Заявка редакции средства массовой информации на аккредитацию своего представителя подается в Министерство общественной безопасности Республики Тыва на официальном бланке редакции за подписью

генерального директора или главного редактора, заверенная печатью средства массовой информации, подавшего заявку.

К заявке прилагаются:

- 1) копия свидетельства о регистрации средства массовой информации;
- 2) копия лицензии (для телекомпаний и радиостанций);
- 3) две фотографии аккредитуемого журналиста размером 3 x 4 см.

7. В заявке необходимо указать:

- 1) полное название средства массовой информации, тираж, периодичность, местонахождение редакции, регион распространения, юридический адрес, фактический адрес, почтовый (электронный) адрес, номера телефонов и телефаксов редакции;
- 2) фамилию, имя, отчество представленного на аккредитацию журналиста;
- 3) вид аккредитации (постоянная или временная).

8. Решение об аккредитации принимается министром общественной безопасности Республики Тыва в срок до 14 календарных дней со дня поступления заявки на аккредитацию.

9. Аккредитационное удостоверение выдается журналисту на основании решения министра общественной безопасности Республики Тыва и по предъявлении журналистского удостоверения.

10. Аккредитационное удостоверение обеспечивает беспрепятственный проход в здание, в котором проводится мероприятие.

11. Аккредитационное удостоверение действительно только при наличии журналистского удостоверения и не подлежит передаче другому лицу.

IV. Количество аккредитуемых журналистов

12. Редакции средств массовой информации могут представить заявки на аккредитацию журналистов в пределах следующих квот:

- 1) федеральные (общероссийские) периодические печатные издания - не более 1 человека;
- 2) региональные периодические печатные издания - не более 1 человека;
- 3) региональные информационные агентства, радиокomпании (радиoproграммы), интернет-издания - не более 1 человека;
- 4) телекомпании (телепрограммы) - не более 1 человека.

V. Права аккредитованных журналистов

13. Аккредитованные журналисты имеют право:

1) знакомиться с информационно-справочными материалами мероприятия (повестка дня, протоколы заседаний, официальные заявления, пресс-релизы);

2) пользоваться собственной технической аппаратурой, необходимой для проведения аудио-, видео- или кино съемки, звукозаписи;

3) посещать брифинги, пресс-конференции и иные мероприятия, специально предназначенные для прессы.

VI. Обязанности аккредитованных журналистов

14. В ходе проведения мероприятий аккредитованный журналист обязан:

1) соблюдать правила служебного распорядка работы;

2) уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы;

3) всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о проводимых мероприятиях;

4) не использовать свои права, предусмотренные действующим законодательством, в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

5) не использовать свои права на распространение информации с целью опорочить отдельных личностей по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, отношения к религии, места жительства, а также в связи с их политическими убеждениями;

6) не вмешиваться в ход мероприятий, организуемых мероприятием (под вмешательством понимаются: устные высказывания или действия, имеющие цель - привлечь к себе внимание присутствующих или прервать ход мероприятия; ведение видео- или фотосъемки способами, мешающими ходу мероприятия, а также другие действия, отрицательно влияющие на ход мероприятия);

7) соблюдать устав редакции, в которой он состоит в трудовых отношениях;

8) проверять достоверность сообщаемой им информации;

9) удовлетворять просьбы лиц, представивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;

10) сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;

11) получать согласие (за исключением случаев, когда это необходимо для защиты общественных интересов) на распространение в средстве массовой информации сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина или его законных представителей;

12) при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки;

13) ставить в известность главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законом требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;

14) отказаться от данного ему главным редактором или редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением закона;

15) предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;

16) соблюдать запрет на проведение им предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума при осуществлении профессиональной деятельности.

VII. Отказ в аккредитации

15. Министерство общественной безопасности Республики Тыва имеет право отказать в постоянной аккредитации:

1) редакциям средств массовой информации, которые по роду своей деятельности являются специализированными (рекламными, справочными и иными);

2) редакциям средств массовой информации, представившим для оформления аккредитации ненадлежащим образом оформленные документы (заявка и приложения к заявке);

3) редакциям средств массовой информации, представившим для оформления аккредитации документы, содержащие не соответствующие действительности сведения.

16. Уведомление об отказе в аккредитации направляется в редакцию средства массовой информации в двухнедельный срок со дня получения заявки.

В уведомлении должны быть указаны причина, по которой отказано в постоянной аккредитации, должностное лицо, принявшее решение, дата принятия решения. Обжалование решения об отказе в аккредитации происходит в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. Лишение аккредитации и прекращение ее действия

17. Журналист может быть лишен аккредитации:

1) при увольнении журналиста из редакции (в этом случае редакция вправе аккредитовать другого журналиста);

2) при прекращении деятельности средства массовой информации;

3) в случае распространения не соответствующих действительности сведений;

4) в случае нарушения им или редакцией установленных правил аккредитации.

18. Решение о лишении аккредитации журналиста и средства массовой информации принимает министр общественной безопасности Республики Тыва по представлению работников отдела развития СМИ, книгоиздания и полиграфии.

19. Отказ в аккредитации, лишение аккредитации, а равно нарушение прав аккредитованного журналиста могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.